

VAIKŲ PRIĖMIMO Į VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 6 straipsnio 8 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853; 2011, Nr. 38-1804) 6 straipsnio 2 punktu, 7 ir 8 straipsniais, 29 straipsnio 6 dalimi ir Lietuvos higienos norma HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Žin., 2010, Nr. 50-2454).

2. Vaikų priėmimo į Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumą Vilniaus rajono savivaldybės gyventojams bei nustatyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių komplektavimo tvarką.

II. VAIKŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

3. Į ikimokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai nuo 1,5 iki 5(6) metų.

4. Į priešmokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 6 metai. Priešmokyklinis ugdymas anksčiau gali būti teikiamas tėvų (globėjų) prašymu, vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu, bet ne anksčiau, negu jam sueis 5 metai. Švietimo ir mokslo ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka ir atvejais vaikui priešmokyklinis ugdymas gali būti privalomas.

5. Vaikas, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuota specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, į priešmokyklinio ugdymo grupę priimamas tėvų (globėjų) prašymu švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

6. Į mišraus amžiaus grupes (su priešmokyklinio ugdymo modeliu) gali būti priimami vaikai 3-6 m. amžiaus.

7. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas organizuojamas Vilniaus rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose bendrose grupėse integruotu būdu.

8. Į ikimokyklinio ugdymo įstaigas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai, gyvenantys steigėjo ikimokyklinio ugdymo įstaigai priskirtoje teritorijoje (seniūnija), o jei tokių nėra, gretimoje seniūnijoje.

9. Kitos seniūnijos teritorijoje gyvenantys vaikai į ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo grupę priimami tik tuo atveju, jei ikimokyklinio ugdymo įstaigoje yra laisvų vietų, vaikai priimami pagal prašymų pateikimo datą.

10. Vietų skaičius grupėse nustatomas pagal Lietuvos higienos normoje HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos

reikalavimai“ patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 (Žin., 2010, Nr. 50-2454), nustatytus reikalavimus.

11. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes komplektuoja įstaigos direktorius. Grupės komplektuojamos preliminariai iki birželio 1 d., informacija apie grupių komplektavimą teikiama Švietimo skyriui iki birželio 15 d., o suformuotos grupės patikslinamos ir pateikiama patikslinta informacija Švietimo skyriui iki rugsėjo 1 dienos. Jeigu yra laisvų vietų, vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes vyksta visus metus.

12. Tėvai (globėjai) kiekvienais kalendoriniais metais iki birželio 1 dienos privalo patvirtinti (informuoti ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktorių) iš anksto pateiktą prašymą lankyti ikimokyklinio ugdymo įstaigą. Nesuteikus šios informacijos, vaikas bus išbraukiamas iš sąrašo, prieš tai perspėjus tėvus (globėjus) jų kontaktiniu telefonu arba raštu.

13. Grupės komplektuojamos iš tais pačiais kalendoriniais metais gimusių vaikų. Tėvams (globėjams) pageidaujant, jaunesni broliai, seserys gali būti ugdomi toje pačioje grupėje.

14. Nesuformavus grupės iš tais pačiais kalendoriniais metais gimusių vaikų, formuojamos mišraus amžiaus vaikų grupės.

15. Vaikų priėmimas į ikimokyklinio ugdymo įstaigą, paskirstymas į grupes ir išbraukimas iš ikimokyklinio ugdymo įstaigos vaikų sąrašo įforminamas įstaigos direktoriaus įsakymu:

15.1. Jei vaikas, tėvų prašymu, iš ugdymo įstaigos sąrašo išbraukiamas, tėvai privalo atsiskaityti su ikimokyklinio ugdymo įstaiga už vaiko maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą.

15.2. Tėvams atsiskaičius su ugdymo įstaiga, vaikas per vieną darbo dieną išregistruojamas iš Mokinių registro.

16. Vaikų, priimtų į grupes, sąrašai (tik vaiko vardas, pavardė) ir tų, kurie laukia eilės, turi būti paskelbti įstaigos skelbimų lentoje ne vėliau kaip prieš vieną savaitę iki mokslo metų pradžios.

17. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka vaikui gali būti skirtas privalomas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Paskirtas vaikui privalomas ikimokyklinis ar priešmokyklinis ugdymas pradėdamas teikti per penkias darbo dienas nuo savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dienos.

18. Priimant į ikimokyklinio ugdymo įstaigą prioritetą teikiamas:

18.1. vaikams, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ar priešmokyklinis ugdymas;

18.2. vaikams, kuriuos augina vienas iš tėvų (jeigu vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu arba atlieka laisvės atėmimo bausmę pataisos įstaigoje);

18.3. vaikams iš šeimų, auginančių tris ir daugiau vaikų;

18.4. vaikams, kurių brolis ar sesuo lanko tą pačią švietimo įstaigą;

18.5. vaikams, kurių vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas ne didesnis kaip 40 procentų darbingumas; įvaikintiems arba globojamiems vaikams.

18.6. švietimo įstaigos darbuotojų vaikams.

19. Į suteikiančias pirmumo teisę priežastis atsižvelgdama tik tuo atveju, kai vaiko gyvenamoji vieta yra deklaruota Steigėjo priskirtoje Įstaigai teritorijoje.

20. Vaikai į ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes priimami tėvams (globėjams) pateikus prašymą, gimimo liudijimo kopiją ir pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktoriui, prašyme nurodoma:

20.1. vaiko vardas, pavardė, gimimo metai, deklaruota vaiko gyvenamoji vieta;

20.2. pageidaujama vaiko priėmimo į grupę data, kitos pageidaujamos ugdymo paslaugos;

20.3. duomenys apie tėvus (globėjus);

20.4. tėvų kontaktiniai duomenys;

20.5. pasirinktas priešmokyklinio ugdymo modelis (į priešmokyklinio ugdymo grupę);

20.6. duomenys, kuriais remiantis yra teikiami prioritetai, priimant vaiką į ikimokyklinio ugdymo įstaigą.

21. Tėvų prašymai pagal prašymų pateikimo datą registruojami tėvų prašymų dėl vaikų priėmimo į ikimokyklines ir priešmokyklines grupes registracijos žurnale. Registracijos žurnale privalo būti nurodoma:

- 21.1. eilės numeris;
- 21.2. vaiko vardas, pavardė;
- 21.3. vaiko gimimo data;
- 21.4. vaiko gyvenamosios vietos adresas;
- 21.5. telefono numeris (namų, tėvų darbo);
- 21.6. data, nuo kada pageidauja lankyti grupę;
- 21.7. kokią grupę pageidauja lankyti;
- 21.8. prašymo pateikimo data;
- 21.9. tėvų (globėjų) parašas;
- 21.10. kada ir į kokią grupę vaikas priimtas;
- 21.11. kada vaikas išbrauktas iš sąrašų.

22. Įregistravus tėvų prašymą registracijos žurnale, tėvai (globėjai) yra informuojami, koks eilės numeris sąraše yra suteiktas jų vaikui.

23. Tėvai (globėjai), atvedę vaiką į ikimokyklinio ugdymo įstaigą, pateikia ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktoriui nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą ir vaiko gimimo liudijimo kopiją bei kitus dokumentus ar jų kopijas, patvirtinančius faktus, kuriais vadovaujantis teikiamas prioritetas, priimant vaiką į ikimokyklinio ugdymo įstaigą.

24. Vaikas į ikimokyklinio ugdymo grupę priimamas sudarant dvišalę (tarp vieno iš tėvų (globėjų) ir ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovo) ugdymo sutartį konkrečios ugdymo programos laikotarpiui.

25. Vaikui išvykus iš švietimo įstaigos, jo asmens byla lieka švietimo įstaigoje. Gavus švietimo įstaigos, kurioje vaikas tęsia ugdymą, prašymą, įstaigai išsiunčiamos prašomų dokumentų kopijos.

26. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Abu sutarties egzempliorius pasirašo ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovas ir vienas iš vaiko tėvų (globėjų).

27. Sutartis sudaroma ne vėliau kaip pirmąją dieną, kai vaikas ateina į ikimokyklinę įstaigą.

28. Ugdymo sutartis registruojama Ugdymo sutarčių registracijos knygoje.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Už vaikų priėmimą į ikimokyklinio ugdymo įstaigas, grupių komplektavimą, vaikų asmens duomenų apsaugą atsako ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktorius.

30. Aprašo vykdymo priežiūrą vykdo Vilniaus rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius.
